

# 個人情報の利用目的通知・開示請求書

タテホ化学工業株式会社 行

ご請求日： 年 月 日

ご本人・代理人（いずれかに○をつけてください）	
氏名	
ふりがな	
生年月日	年 月 日
住所	〒 -
電話番号	( ) - ← 日中ご連絡できる電話番号をご記入下さい
メールアドレス	← 電子メールによる開示を希望の場合は、メールアドレスをご記入ください

私は、貴社が保有している個人情報について、「利用目的の通知」・「開示」を請求します。なお、請求にあたっては、下記事項を承認の上、貴社所定の手数料をお支払いいたします。

## 1. 請求区分（ご希望項目に○をしてください）

<input type="checkbox"/>	利用目的の通知	<input type="checkbox"/>	開示
--------------------------	---------	--------------------------	----

## 2. 請求の対象となるご本人（代理人による請求の場合のみご記入ください）

氏名	
ふりがな	
生年月日	年 月 日
住所	〒 -
電話番号	( ) - ← 日中ご連絡できる電話番号をご記入下さい

## 3. 開示請求する個人情報の内容（開示請求の場合のみご記入ください）

	氏名	住所	生年月日	電話番号
<input type="checkbox"/>	第三者提供記録			
<input type="checkbox"/>	その他（ ）			

## 4. 希望する開示方法（ご希望がない場合、書面にて開示させていただきます。）

<input type="checkbox"/>	書面	<input type="checkbox"/>	電磁的記録	<input type="checkbox"/>	①電磁的記録媒体の送付	<input type="checkbox"/>	②電子メールによる送付
--------------------------	----	--------------------------	-------	--------------------------	-------------	--------------------------	-------------

＜ご注意＞

- 保有する個人情報の開示には、通常7営業日程度要します。
- 法令の定めにより開示できない個人情報もあります。その場合には、当社判断基準や根拠についてご説明致します。
- 1回のご請求につき、2,200円（消費税込）の手数料をご負担いただきます。
- ご本人による請求の場合、ご本人の本人確認書類が必要となります。また、代理人による請求の場合、代理人の本人確認書類が必要となります。（代理人が法定代理人の場合は、法定代理人であることを証明する書類も必要となります）
- 任意代理人による請求の場合、当社からの利用目的の通知、開示は、ご本人に対して行います。
- 本請求書により当社が取得する個人情報は、本請求書に基づく処理のみに利用します。
- 電磁的記録による開示をご希望の場合、ご希望する送付方法（①電磁的記録媒体の送付、または②電子メールによる送付）をご選択ください。

## 【会社使用欄】

受付日	受付部門	本人・代理人 確認	開示対象 個人情報確認	訂正等対応	苦情・相談 窓口	個人情報保護 管理責任者
/	印	確認資料名 ( )	該当・非該当 〔非該当理由〕	必要・不要 〔不要理由〕	印	印